

25.04.2019

(дата реєстрації емітентом
електронного документа)
№ 1/РЗ

(вихідний реєстраційний номер
електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами)

Голова правління

Биков Микола Володимирович

(посада)

(підпис)

(прізвище та ініціали керівника)

Річна інформація емітента цінних паперів (річний звіт)
за рік 2018

I. Загальні відомості

- | | |
|--|--|
| 1. Повне найменування емітента | ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"АВТОТРАНСПОРТНЕ ПІДПРИЄМСТВО
"МЕБЛІ" |
| 2. Організаційно-правова форма | Акціонерне товариство |
| 3. Ідентифікаційний код юридичної особи | 05415616 вул. Дегтярівська, 27А, м. |
| 4. Місцезнаходження | Київ, 04119 |
| 5. Міжміський код, телефон та факс | (044) 483-78-04, (044) 483-78-04 |
| 6. Адреса електронної пошти | atpmebli@ukr.net |
| 7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності) | рішення наглядової ради емітента, 25.04.2019, 250419/1 |
| 8. Найменування, ідентифікаційний інфраструктури код юридичної особи, країна | Державна установа «Агентство з розвитку фондового ринку України», 21676262, УКРАЇНА, реєстрації юридичної особи та номер DR/00001/APA свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку |

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Повідомлення розміщено на <http://atpmebli.zvitat.com.ua> власному веб-сайті учасника фондового ринку

(адреса сторінки)

25.04.2019

(дата)

Зміст

1. Основні відомості про емітента. X

2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності.

3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах.

4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря.

5. Інформація про рейтингове агентство.

6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента.

7. Судові справи емітента.

8. Штрафні санкції емітента.

9. Опис бізнесу.

10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента ☐ та відсоток їх акцій (часток, паїв):

1) інформація про органи управління; 2) інформація про посадових осіб емітента; інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента; інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента;

інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх ☐ звільнення;

3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв).

11. Звіт керівництва (звіт про управління):

1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента;

2) інформація про розвиток емітента;

3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента:

завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо X страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування; інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику X грошових потоків;

4) звіт про корпоративне управління: ☐

власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент;

кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати; інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством X вимоги; інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників); інформація про наглядову раду; інформація про виконавчий орган; опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента; перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента;

інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах ☐ емітента; порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента; повноваження посадових осіб емітента.

12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або X класу належних їм акцій.

13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій.	☐
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	☐
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	☐
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та X обов'язків акціонерів (учасників).	☐
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру: 1) інформація про випуски акцій емітента;	☒
2) інформація про облігації емітента;	☐
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом;	☐
4) інформація про похідні цінні папери емітента;	☐
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів;	☐
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду.	☐
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва).	☐
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента.	☐
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента.	☐
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.	☐
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі.	☐
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами.	☐
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	☐
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю);	☒
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента;	☒
3) інформація про зобов'язання емітента;	☒
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції;	☐
5) інформація про собівартість реалізованої продукції;	☐
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент.	☒
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.	☒
26. Інформація вчинення значних правочинів.	☐
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.	☐
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість.	☐
29. Річна фінансова звітність.	☒
30. Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою).	☐
31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо).	☐
32. Твердження щодо річної інформації. X	☐
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента.	☐

34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду. X
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій. ☐
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття: ☐
- 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям; ☐
- 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду; ☐
- 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття; ☐
- 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду; ☐
- 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року. ☐
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття. ☐
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів. ☐
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів. ☐
41. Основні відомості про ФОН. ☐
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН. ☐
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. ☐
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН. ☐
45. Правила ФОН. ☐
46. Примітки.(до звіту) X
1. Емітент не приймав участі у створенні юридичних осіб.
2. Емітент не користується послугами рейтингового агентства.
3. Філій або інших відокремлених підрозділів немає.
4. Судові справи відсутні.
5. Обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах, крім встановлених законом у зв'язку із неукладанням договору із депозитарною установою, відсутні.
6. Особи, що володіють 5% і більше статутного капіталу (фізичні особи) відсутні.
7. Зміна акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню, не відбувалась.
8. Зміна акціонерів, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню, не відбувалась.
9. Облігації не випускались.
10. Інші цінні папери, емісія яких підлягає реєстрації (крім іпотечних облігацій, іпотечних сертифікатів, сертифікатів ФОН), не випускались.
11. Похідні цінні папери не випускались.
12. Викуп власних акцій протягом звітного періоду не здійснювався.
13. У власності працівників Емітента немає інших цінних паперів, оскільки інші цінні папери не випускались.
14. У власності працівників Емітента немає акцій Емітента.
15. Обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження, відсутні.
16. Голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, немає.
17. Дивіденди не нараховувались та не виплачувались.
18. Зобов'язання емітента за кредитами відсутні.
19. Зобов'язання емітента за випусками облігацій відсутні.
20. Зобов'язання емітента за фінансовими інвестиціями в корпоративні права відсутні.
21. Зобов'язання емітента за іпотечними цінними паперами відсутні.
22. Зобов'язання емітента за сертифікатами ФОН відсутні.

23. Зобов'язання емітента за іншими цінними паперами, у тому числі за похідними цінними паперами, відсутні.
24. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції не заповнюється, оскільки товариство не займається переробною чи добувною промисловістю, а також не займається виробництвом чи перерозподілом електроенергії, газу та води.
25. Інформація про собівартість реалізованої продукції не заповнюється, оскільки товариство не займається переробною чи добувною промисловістю, а також не займається виробництвом чи перерозподілом електроенергії, газу та води.
26. Аудит фінансової звітності не виконувався.
27. Акціонерні або корпоративні договори не укладались.
28. Договори або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над Емітентом, не укладались.
29. Перелік зовнішніх документів відсутній.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "АВТОТРАНСПОРТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МЕБЛІ"
2. Серія і номер свідоцтва про державну д/н реєстрацію юридичної особи (за наявності)
3. Дата проведення державної реєстрації 15.03.1995
4. Територія (область) м. Київ
5. Статутний капітал (грн) 9090000,00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що 0 належать державі
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного 0 капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії
8. Середня кількість працівників (осіб) 11
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД
Найменування виду діяльності Код за КВЕД
Вантажний автомобільний транспорт 49.41
Технічне обслуговування та ремонт автотранспортних засобів 45.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна 68.20
10. Банки, що обслуговують емітента:
 - 1) найменування банку (філії, відділення банку), АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "АЛЬФА-БАНК" який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті
 - 2) МФО банку 300346
 - 3) поточний рахунок 26003016746601
 - 4) найменування банку (філії, відділення банку), д/н який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті
 - 5) МФО банку д/н
 - 6) поточний рахунок д/н

17. Штрафні санкції емітента

№ з/п	Номер та дата рішення, яким накладено штрафну санкцію	Орган, який наклав штрафну санкцію	Вид стягнення	Інформація про виконання
1	2	3	4	5

1	0314631207, 31.05.2018	ГУ ДФС у м. Києві	Штраф у розмірі 223,47 грн.	Штраф сплачено.
2	2643/26-15-12-08- 20/05415616, 30.07.2018	ГУ ДФС у м. Києві	Штраф у розмірі 170,00 грн.	Штраф сплачено.

18. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів Змін в організаційній структурі відповідно до попередніх періодів не було.

Інформація про чисельність працівників

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб): 12. Середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб): немає. Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб): немає. Фонд оплати праці: 623 тис. грн. Факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року: фонд заробітної плати збільшився на 121 тис. грн. Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента: спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників відповідно до операційних потреб емітента.

Інформація про належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

Інформація про спільну діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами

Емітент не проводить спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб

Пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб не надходили.

Опис обраної облікової політики

Ведення бухгалтерського обліку і формуванні фінансової звітності підприємства здійснюється згідно з

Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" і Положеннями /стандартами/ бухгалтерського обліку. Визнання, оцінка та облік основних засобів здійснюється відповідно до П/С/БО 7 "Основні засоби". Одиницею обліку визначається окремих об'єкт основних засобів та інших матеріальних необоротних активів. Групування основних засобів провадиться згідно з вимогами Інструкції про застосування плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань та господарських операцій підприємств і організацій, затвердженої наказом Мінфіну України від 30.11.1999 р. №291. Класифікацію активів та зобов'язань здійснюється виходячи з терміну один рік. Амортизація у бухгалтерському та податковому обліку об'єктів основних засобів нараховується із застосуванням прямолінійного методу, за яким річна сума амортизації визначається діленням вартості, яка амортизується на строк корисного використання (експлуатації) об'єкта основних засобів. Місячна суму амортизації визначити діленням річної суми амортизації на 12 місяців. Строк корисного використання (експлуатації) об'єкта основних засобів визначається у відповідності до пункту 138.3.3 статті 138 Податкового кодексу. Амортизація малоцінних необоротних матеріальних активів (МНМА) нараховується в першому місяці використання об'єкта у розмірі 100 % їх вартості. Визнання, оцінка та облік нематеріальних активів здійснюється відповідно П/С/БО 8 "Нематеріальні активи". Одиницею обліку визначається окремих об'єкт нематеріальних активів. Амортизація нематеріальних активів нараховується прямолінійним методом. Термін корисного використання відображається в акті, складеному інвентаризаційною комісією (не більше 20 років). Ліквідаційна вартість об'єктів основних засобів та нематеріальних активів приймати рівною нулю. Для відокремлення в складі основних засобів малоцінних необоротних матеріальних активів встановлюється межа 6000 (шість тисяч) гривень 00 копійок та строком використання не більше одного року (п.п.14.1.138 п.14.1 ст.14 Податкового Кодексу).

Переоцінка балансової вартості основних засобів, нематеріальних активів, інших матеріальних необоротних активів проводиться за окремим розпорядженням керівника. Товарно-матеріальні цінності визначаються, оцінюються та обліковуються, згідно з вимогами П/С/БО 9 «Запаси». Предмети строком використання менше одного року, що супроводжують виробничий процес протягом звітного періоду, обліковуються на рахунку 22 "Малоцінні та швидкозношувані предмети" без використання вартісного критерію. Оцінка вибуття матеріалів, сировини, МШП, інших виробничих запасів здійснюється за методом ідентифікованої собівартості. Переоцінка запасів проводиться за окремим рішенням керівника.

Інформація про основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент

Товариство надає послуги з надання оренди власних чи орендованих приміщень. Основним ринком збуту для товариства є вільний ринок. Сума виручки з надання послуг, виконання робіт склала 4622 тис. грн. Емітент не здійснює діяльність за межами України

Інформація про основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років

За останні п'ять років придбано активів на суму 722 тис. грн., відчужено на суму 866 тис. грн.

Інформація про основні засоби емітента

Терміни та умови користування основними засобами (за основними групами): основні засоби, що використовуються у господарській діяльності товариства, не мають встановлених законодавством чи самим Емітентом обмежень у термінах використання. Первісна вартість основних засобів: на початок звітного періоду склала 1 447 тис. грн., на кінець звітного періоду 1 057 тис. грн. Ступінь зносу основних засобів: 74,08% на початок та 79,28% на кінець звітного періоду. Ступінь використання основних засобів: 100% Сума нарахованого зносу: 1 072 тис. грн. на початок та 838 тис. грн. на кінець звітного періоду. Зміни у вартості основних засобів зумовлені зносом. Інформація про всі обмеження на використання майна емітента: обмеження відсутні.

Інформація щодо проблем, які впливають на діяльність емітента

В основному на підприємство впливають політико-економічні фактори, з якими стикається кожне підприємство. У звітному періоді на діяльність підприємства суттєво вплинуло різке погіршення матеріального стану населення.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента

Проводиться політика госпрозрахунку і фінансування підприємства за рахунок власних грошових коштів у повній відповідності до чинного законодавства України. Робочого капіталу достатньо для поточних потреб.

Інформація про вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) Укладені, але не виконані договори (контракти) відсутні.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік

Емітент буде намагатись впроваджувати різноманітні програми, що дозволять не знижувати обсяг укладених договорів оренди власних чи орендованих приміщень. Істотні фактори, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому - суттєві зміни економічної ситуації в країні.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок

Дослідження та розробки не ведуться. Планів щодо проведення немає. В звітному періоді кошти на дослідження та розробки не витрачалися.

Інша інформація д/н

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Виконавчий орган - Правління	Колегіальний виконавчий орган, утворений у складі трьох осіб - Голови та двох членів Правління.	Голова правління Биков Микола Володимирович, члени Правління Дякончук Григорій Миколайович та Нагорний Андрій Віталійович

Наглядова рада	Наглядова рада утворена у складі трьох осіб - Голова Наглядової ради та два член Наглядової ради.	Голова Наглядової ради Мельник Дмитро Станіславович, Члени Наглядової ради Олійник Володимир Валерійович та Боровик Віталій Андрійович
----------------	---	--

Вищий орган - загальні збори акціонерів	д/н	д/н
---	-----	-----

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада*: Голова Правління

2) прізвище, ім'я, по батькові фізична особа Биков Микола Володимирович фізичної особи
або повне найменування юридичної особи:

3) ідентифікаційний код юридичної особи:

4) рік народження**: 1968

5) освіта**: вища

6) стаж роботи (років)**: 27

7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**:
СУ "АТФ Укргазбуд", 01291830, директор

8) дата набуття повноважень та 20.10.2005 безстроково термін, на який обрано (призначено):

9) опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені положенням про виконавчий орган. Винагорода в грошовій та в натуральній формах, крім заробітної плати, посадовій особі емітента не виплачувалась. Змін у персональному складі посадових осіб за звітний період не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Загальний стаж роботи (років) - 27. Попередня посада: СУ "АТФ Укргазбуд", директор. Посадова особа обрана Загальними зборами акціонерів 20.10.2005 р., безстроково. Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та розміру заробітної плати.

1) посада*: Член Правління

2) прізвище, ім'я, по батькові фізична особа Дякончук Григорій Миколайович фізичної особи
або повне найменування юридичної особи:

3) ідентифікаційний код юридичної особи:

4) рік народження**: 1944

5) освіта**: вища

6) стаж роботи (років)**: 54

7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**:
ЗАТ "АТП "Меблі", 05415616, голова правління

8) дата набуття повноважень та 20.10.2005 безстроково термін, на який обрано (призначено):

9) опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені положенням про виконавчий орган. Винагорода в грошовій та в натуральній формах, крім заробітної плати, посадовій особі емітента не виплачувалась. Змін у персональному складі посадових осіб за звітний період не було.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.

Загальний стаж роботи (років) - 54. Попередня посада: ЗАТ "АТП "Меблі", голова правління. Посадова особа обрана Загальними зборами акціонерів 20.10.2005 р., безстроково. Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та розміру заробітної плати.

1) посада*: Член Правління

2) прізвище, ім'я, по батькові фізична особаНагорний Андрій Віталійович фізичної особи
або повне найменування юридичної особи:

3) ідентифікаційний код юридичної особи:

4) рік народження**: 1980

5) освіта**: вища

6) стаж роботи (років)**: 15

7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**:
ТОВ "Базіс Поінт", 31115794, провідний фахівець з корпоративного управління

8) дата набуття повноважень та 20.10.2005 безстроково термін, на який обрано (призначено):

9) опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені положенням про виконавчий орган. Винагорода в грошовій та в натуральній формах, крім заробітної плати, посадовій особі емітента не виплачувалась. Змін у персональному складі посадових осіб за звітний період не було.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.

Загальний стаж роботи (років) - 15. Попередня посада: ТОВ "Базіс Поінт", провідний фахівець з корпоративного управління. Посадова особа обрана Загальними зборами акціонерів 20.10.2005 р., безстроково. Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних та розміру заробітної плати.

1) посада*: Голова Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізична особаМельник Дмитро Станіславович фізичної особи
або повне найменування юридичної особи:

3) ідентифікаційний код юридичної особи:

4) рік народження**: 1977

5) освіта**: вища

6) стаж роботи (років)**: 18

7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**:
ТОВ "АРТ-КАПІТАЛ Партнерс", 36089078, директор

8) дата набуття повноважень та 20.04.2016 3 роки термін, на який обрано (призначено):

9) опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені положенням про Наглядову раду. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Призначено на посаду у звітному періоді. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Загальний стаж роботи (років) - 18. Попередня посада: ТОВ "АРТ-КАПІТАЛ Партнерс", директор. Посадова особа обрана загальними зборами 20.04.2016 р. строком на 3 роки. Посадова особа займає посаду директора у ТОВ "АРТ-КАПІТАЛ Партнерс". Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

1) посада*: Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізична особа Олійник Володимир Валерійович фізичної особи або повне найменування юридичної особи:

3) ідентифікаційний код юридичної особи:

4) рік народження**: 1975

5) освіта**: вища

6) стаж роботи (років)**: 22

7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**: ПрАТ "Київавтоматика", 21631667, директор

8) дата набуття повноважень та 20.04.2016 3 роки термін, на який обрано (призначено):

9) опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені положенням про наглядову раду. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Змін у персональному складі посадових осіб за звітний період не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Загальний стаж роботи (років) -

22. Попередня посада: ПрАТ "Київавтоматика", директор. Посадова особа обрана Загальними зборами акціонерів 20.04.2016 р. строком на 3 роки. Посадова особа працює в ПрАТ "Київавтоматика" та займає посаду директора. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

1) посада*: Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізична особа Боровик Віталій Андрійович фізичної особи або повне найменування юридичної особи:

3) ідентифікаційний код юридичної особи:

4) рік народження**: 1965

5) освіта**: вища

6) стаж роботи (років)**: 36

- 7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**:
ПрАТ "ІФК "АРТ-Капітал", 33308667, керівник юридичного департаменту
- 8) дата набуття повноважень та 20.04.2016 3 роки термін, на який обрано (призначено):
- 9) опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені положенням про наглядову раду. Винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась. Змін у персональному складі посадових осіб за звітний період не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Загальний стаж роботи (років) - 36. Попередня посада: ПрАТ "ІФК "АРТ-Капітал", керівник юридичного департаменту. Посадова особа обрана Загальними зборами акціонерів 20.04.2016 р. строком на 3 роки. Посадова особа працює в ПрАТ "ІФК "АРТ-Капітал" та займає посаду керівника юридичного департаменту. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

1) посада*: Головний бухгалтер

2) прізвище, ім'я, по батькові фізична особа Гулько Вікторія Василівна фізичної особи або повне найменування юридичної особи:

3) ідентифікаційний код юридичної особи:

4) рік народження**: 1981

5) освіта*: вища

6) стаж роботи (років)**: 17

7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**:
ДП ДНТЦ "КОНРЕСТ", 13684477, Головний бухгалтер

8) дата набуття повноважень та 03.12.2018 безстроково термін, на який обрано (призначено):

9) опис: Повноваження та обов'язки посадової особи визначені посадовою інструкцією. Додаткова, крім заробітної плати, винагорода в грошовій та в натуральній формах посадовій особі емітента не виплачувалась (посадова особа не надала згоди на розкриття розміру заробітної плати). Змін у персональному складі посадових осіб за звітний період не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має. Загальний стаж роботи (років) - 17. Попередня посада: ДП ДНТЦ "КОНРЕСТ", головний бухгалтер. Призначено на посаду виконавчим органом 03.12.2018 р. безстроково. Посадова особа не працює та не займає посад на будь-яких інших підприємствах. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Член Правління	фізична особа		2	0,02	2	0
	Дякончук Григорій Миколайович					
Член Наглядової ради	фізична особа		2	0,02	2	0
	Олійник Володимир Валерійович					
Член Наглядової ради	фізична особа		1	0,01	1	0
	Боровик Віталій Андрійович					
Член Правління	фізична особа		0	0	0	0

	Нагорний Андрій Віталійович					
--	--------------------------------	--	--	--	--	--

1	2	3	4	5	6	7
Головний бухгалтер	фізична особа		0	0	0	0
	Гулько Вікторія Василівна					
Голова Наглядової ради	фізична особа		0	0	0	0
	Мельник Дмитро Станіславович					
Голова Правління	фізична особа		0	0	0	0
	Биков Микола Володимирович					
Усього:			5	0,05	5	0

VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
АТ "АВАНПОСТ"	40075925	вул. Народного ополчення, 1, м. Київ, Солом'янський, 03151, Україна	28,98
ПрАТ "КИЇВОПОРЯДКОМПЛЕКТ"	05503326	вул. Будіндустрії, 9, м. Київ, Голосіївський, 01013, Україна	9,07
НЕВАВІТ ХОЛДІНГ ЕНД ФАЙНЕНС (НХФ) ЛІМІТЕД	HE284324	Чітрон, 30, 3-й поверх, кв./оф. А32, Нікосія, 1075, КІПР	61,09
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
36 фізичних осіб			0,86
Усього:			100

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

В планах діяльності Товариства на 2019 рік є збільшення обсягів проведення робіт, надання послуг. Товариство здійснює дослідження та розробки з питань поліпшення надання послуг з вантажоперевезення та оптимізацію процесу надання в оренду власних чи орендованих нежитлових приміщень.

2. Інформація про розвиток емітента

Основним видом діяльності Товариства є надання послуг з вантажоперевезення., надання в оренду власних чи орендованих приміщень. Проблемами, що впливають на діяльність Товариства, є

недостатність обігових коштів, кризові явища в економіці країни, великий обсяг обов'язкових платежів та зборів, невисока платоспроможність покупців послуг Товариства, відсутність постійних обсягів (неритмічність, а як наслідок - зменшення обсягів надання послуг. У звітному періоді підприємство не мало штрафних санкцій. Товариство здійснює свою діяльність за рахунок власних коштів, за необхідності залучаючи короткотермінові кредити фінансових установ. За необхідності кредитування, сплату суми кредиту, відсотків за використання кредитних коштів, тощо, також здійснює Товариство. іншого фінансування - бюджетного, незворотньої фінансової допомоги, тощо - Товариство не отримує. Станом на кінець звітного періоду у Товариства немає укладених, але не виконаних договорів. Судові справи, стороною яких виступає Товариство, відсутні.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента

Емітент не укладав деривативів, не вчиняв правочинів щодо похідних цінних паперів, які впливають на оцінку активів, зобов'язань, фінансовий стан, доходи та витрати.

1) Зокрема інформація про завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Спеціального документу, яким би описувалися характеристики систем внутрішнього контролю та управління ризиками в Товаристві не створено та не затверджено. Проте при здійсненні внутрішнього контролю використовуються різні методи, вони включають в себе такі елементи, як:

- 1) бухгалтерський фінансовий облік (інвентаризація і документація, рахунки і подвійний запис);
- 2) бухгалтерський управлінський облік (розподіл обов'язків, нормування витрат);
- 3) аудит, контроль, ревізія (перевірка документів, перевірка вірності арифметичних розрахунків, перевірка дотримання правил обліку окремих господарських операцій, інвентаризація, усне опитування персоналу, підтвердження і простежування).

Всі перераховані вище методи становлять єдину систему і використовуються в цілях управління підприємством.

Метою управління ризиками є їхня мінімізація або мінімізація їхніх наслідків. Нараження на фінансові ризики виникає в процесі звичайної діяльності Товариства.

Служби з внутрішнього контролю та управління ризиками не створено. Менеджмент приймає рішення з мінімізації ризиків, спираючись на власні знання та досвід, та застосовуючи наявні ресурси.

2) Зокрема інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Основні фінансові інструменти підприємства, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість, та піддаються наступним фінансовим ризикам: ринковий ризик: зміни на ринку можуть істотно вплинути на активи/зобов'язання. Ринковий ризик складається з ризику процентної ставки і цінового ризику;

ризик втрати ліквідності: товариство може не виконати своїх зобов'язань з причини недостатності (дефіциту) обігових коштів; тож за певних несприятливих обставин, може бути змушене продати свої активи за більш низькою ціною, ніж їхня справедлива вартість, з метою погашення зобов'язань; кредитний ризик: товариство може зазнати збитків у разі невиконання фінансових зобов'язань контрагентами (дебіторами).

Всі фінансові інструменти схильні до ринкового ризику - ризику того, що майбутні ринкові умови можуть знецінити інструмент. Ціновим ризиком є ризик того, що вартість фінансового інструмента буде змінюватися внаслідок змін ринкових цін. Ці зміни можуть бути викликані факторами, характерними для окремого інструменту або факторами, які впливають на всі інструменти ринку. Процентних фінансових зобов'язань немає. Підприємство не піддається ризику коливання процентних ставок, оскільки не має кредитів.

Ризик втрати ліквідності

Товариство періодично проводить моніторинг показників ліквідності та вживає заходів, для запобігання зниження встановлених показників ліквідності. Товариство має доступ до фінансування у достатньому обсязі. Підприємство здійснює контроль ліквідності, шляхом планування поточної ліквідності. Підприємство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогнозні потоки грошових коштів від операційної діяльності.

Кредитний ризик.

Підприємство схильне до кредитного ризику, який виражається як ризик того, що контрагент - дебітор не буде здатний в повному обсязі і в певний час погасити свої зобов'язання. Кредитний ризик регулярно контролюється. Управління кредитним ризиком здійснюється, в основному, за допомогою аналізу здатності контрагента сплатити заборгованість. Підприємство укладає угоди виключно з відомими та фінансово стабільними сторонами. Кредитний ризик стосується дебіторської заборгованості. Дебіторська заборгованість регулярно перевіряється на існування ознак знецінення, створюються резерви під знецінення за необхідності.

Крім зазначених вище, суттєвий вплив на діяльність Товариства можуть мати такі зовнішні ризики, як:

- нестабільність, суперечливість законодавства;
- непередбачені дії державних органів;
- нестабільність економічної (фінансової, податкової, зовнішньоекономічної і ін.) політики; – непередбачена зміна кон'юнктури внутрішнього і зовнішнього ринку; – непередбачені дії конкурентів.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) Посилання на:

власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент
Кодекс корпоративного управління відсутній.

кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб чи інший не застосовується.

всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Застосовується практика корпоративного управління відповідно до Статуту, внутрішніх положень товариства та чинного законодавства України. Практика корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги не застосовується.

- 2) У разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій д/н

3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	17.04.2018	
Кворум зборів, %	81,24	
Опис: Перелік питань, що розглядалися на загальних зборах:		
1. Затвердження кількісного складу лічильної комісії та обрання членів лічильної комісії.		
2. Обрання голови та секретаря загальних зборів акціонерів.		
3. Визначення порядку та способу засвідчення бюлетенів для голосування.		
4. Звіт Правління про діяльність Товариства у 2017 році.		
5. Звіт Наглядової ради про діяльність Товариства у 2017 році.		
6. Затвердження річного звіту та балансу Товариства за 2017 рік.		
7. Затвердження порядку розподілу прибутку (покриття збитків), строків та порядку виплати дивідендів.		
8. Попереднє схвалення значних правочинів, які можуть вчинятись Товариством протягом року.		
9. Надання повноважень виконавчому органу Товариства щодо вчинення дій, пов'язаних з вчиненням Товариством значних правочинів.		
Особи, що подавали пропозиції до переліку питань порядку денного: збори скликані Наглядовою радою, проекти рішень затверджені Наглядовою радою, інших пропозицій не надходило.		
Особа, що ініціювала проведення ПОЗАЧЕРГОВИХ загальних зборів: збори чергові.		

Результати розгляду питань порядку денного:

1. Обрано Лічильну комісію.
2. Обрано Голову і секретаря зборів.
3. Затверджено порядок та спосіб засвідчення бюлетенів для голосування.
4. Затверджено звіт Правління про діяльність Товариства у 2017 році.
5. Затверджено звіт Наглядової ради про діяльність Товариства у 2017 році.
6. Затверджено річний звіт та баланс Товариства за 2017 рік.
7. Прийняте рішення не виплачувати дивіденди, отриманий прибуток направити на покриття збитків попередніх періодів.
8. Прийнято рішення про попереднє схвалення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством із визначенням граничної сукупної вартості таких значних правочинів у сумі, що не перевищує 100 (сто) мільйонів гривень, за умови попереднього погодження таких правочинів Наглядовою радою Товариства.
9. Прийнято рішення надати Голові правління повноваження на укладання значних правочинів, попередньо схвалених рішенням цих зборів та погоджених Наглядовою радою.

Причини, чому загальні збори не відбулися: збори відбулися.

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (зазначити)	д/н	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук	X	
Інше (зазначити)	д/н	

Які основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X

		ні
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (вказати)	д/н	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

		Так	Ні
Наглядова рада			X
Виконавчий орган			X
Ревізійна комісія (ревізор)			X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків простих акцій товариства	ні		
Інше (вказати)	Позачергові збори не скликалися.		

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення:

д/н

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення:

д/н

4) Інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Наглядова рада Емітента утворена у складі 3 осіб та є органом, що здійснює захист прав акціонерів товариства і здійснює управління акціонерним товариством, а також контролює та регулює діяльність Правління. Виконавчий орган є колегіальним і утворений у складі 3 осіб.

Склад наглядової ради (за наявності)

	Кількість осіб
Членів наглядової ради - акціонерів	2
Членів наглядової ради - представників акціонерів	1
Членів наглядової ради - незалежних директорів	0

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)

	Так	Ні
3 питань аудиту		X
3 питань призначень		X
3 винагород		X
Інше (зазначити)	д/н	

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності, а також інформація щодо кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради

д/н
д/н

Персональний склад наглядової ради

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Незалежний член	
		Так	Ні
Мельник Дмитро Станіславович	Голова Наглядової ради		X
Опис: д/н			
Олійник Володимир Валерійович	Член Наглядової ради		X
Опис: д/н			
Боровик Віталій Андрійович	Член Наглядової ради		X
Опис: д/н			

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (зазначити)	д/н	

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (із корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (зазначити)	д/н	

Чи проводилися засідання наглядової ради?

Загальний опис прийнятих на них рішень: У звітному періоді було проведено одне засідання Наглядової ради, на якому були прийняті рішення, пов'язані із скликанням загальних зборів.

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (зазначити)	д/н	

Інформація про виконавчий орган

Склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки
--------------------------	-------------------------

Голова правління Биков Микола Володимирович,
Члени правління Дякончук Григорій Миколайович та

- розробка проектів річного бюджету, бізнес-планів, програм фінансово-господарської діяльності Товариства;
- розробка поточних фінансово-господарських планів і оперативних завдань Товариства та забезпечення їх реалізації;
- затвердження планів роботи Правління;
- складання та надання Наглядовій раді річних звітів Товариства до їх оприлюднення та/або подання на розгляд Загальних зборів акціонерів;
- забезпечення укладення та виконання колективного договору;
- призначення та відкликання осіб, які беруть участь у колективних переговорах як представники Правління;
- подання на затвердження Наглядової ради Товариства організаційно-розпорядчої та виробничо-господарської структур Товариства, Правил внутрішнього розпорядку та інших внутрішніх положень, наказів та інструкцій, обов'язкових для виконання всім персоналом Товариства та які пов'язані з оперативною діяльністю Товариства, за виключенням тих, прийняття яких відноситься до компетенції інших органів управління Товариства;
- розробка та подання на затвердження Наглядовій раді Товариства штатного розкладу та подання на затвердження посадових інструкцій та посадових окладів працівників Товариства; подання на затвердження Наглядової ради Товариства кандидатур керівників структурних підрозділів, філій та представництв;
- прийняття рішень про укладення угод з урахуванням обмежень, встановлених цим Статутом, внутрішніми положеннями Товариства та чинним законодавством;
- здійснення інших функцій в межах, передбачених цим Статутом, внутрішніми положеннями Товариства та чинним законодавством.

Діяльністю Правління керує Голова Правління. Голова Правління організовує роботу Правління, скликає засідання, забезпечує ведення протоколів засідань.

Голова Правління обирається Наглядовою радою Товариства.

Голова Правління має право без довіреності діяти від імені Товариства, відповідно до рішень Правління, в тому числі представляти інтереси Товариства, вчиняти правочини від імені Товариства, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства. Інший член колегіального виконавчого органу в порядку, визначеному законодавством України, також може бути наділений цими повноваженнями.

У разі неможливості виконання Головою Правління своїх повноважень за рішенням Наглядової ради Товариства його повноваження тимчасово здійснює один із членів Правління.

Права та обов'язки голови Правління Товариства:

- здійснює оперативне управління фінансово-господарською діяльністю Товариства;
- затверджує поточні плани діяльності Товариства;
- затверджує щорічні кошториси штатного розкладу та посадових окладів працівників Товариства (крім посадових осіб органів управління Товариства);
- самостійно від імені Товариства укладає будь-які правочини, договори, контракти, в тому числі зовнішньоекономічні, з урахуванням обмежень, встановлених цим Статутом, внутрішніми положеннями Товариства та чинним законодавством;

- забезпечує виконання рішень Загальних зборів та Наглядової Ради, зобов'язань перед бюджетом та контрагентами по цивільним угодам, вирішує питання ліквідації дебіторської заборгованості у порядку, який не суперечить діючому законодавству;
- користується правом найму на роботу та звільнення всіх працівників Товариства, приймає до них заходи заохочення та покарання;
- забезпечує розробку, укладання та виконання колективної угоди;
- приймає рішення про пред'явлення від імені Товариства претензій до юридичних та фізичних осіб та про задоволення претензій, пред'явлених до Товариства;
- здійснює контроль за раціональним та економним використанням матеріальних, трудових та фінансових ресурсів;
- забезпечує створення безпечних умов праці для робітників Товариства, виконання законодавства про охорону навколишнього середовища;
- забезпечує додержання законності в діяльності Товариства;
- здійснює інші дії, передбачених цим Статутом, внутрішніми нормативними документами Товариства, рішенням Загальних зборів і Наглядової Ради.

Опис: д/н

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

ні

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію: кількість членів ревізійної комісії _____ осіб; 0

скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? _____ 0

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямків діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	так	ні	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні

так
ні

Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	так	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	так	ні	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні)

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) Які документи передбачені у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (зазначити)	д/н	

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

ні

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотками та більше статутного капіталу	так	так	так	так	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	так	так
Статут та внутрішні документи	так	ні	так	ні	ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	ні	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	ні	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні)

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (зазначити)	д/н	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?

	Так	Ні
З власні ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотками голосів		X
Інше (зазначити)	д/н	

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
3	НЕВАВІТ ХОЛДІНГ ЕНД ФАЙНЕНС (НХФ) ЛІМІТЕД	HE284324	61,09

1	АТ "АВАНПОСТ"	40075925	28,98
2	ПрАТ "КИЇВОПОРЯДКОМПЛЕКТ"	05503326	9,07

8) Порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення

Посадові особи призначаються та звільняються відповідно до чинного законодавства та статуту Товариства, а саме: Наглядова рада - загальними зборами акціонерів не рідше рази на три роки на підставі кумулятивного голосування, правління - за рішенням Наглядової ради. Будь-які винагороди або компенсації, посадовим особам емітента за звітний період не виплачувались.

9) Повноваження посадових осіб емітента

Повноваження посадових осіб емітента визначені чинним законодавством та Статутом.

10) Інформація аудитора щодо звіту про корпоративне управління

Думка аудитора

Ми виконали завдання з надання обмеженої впевненості щодо інформації Звіту про корпоративне управління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «АВТОТРАНСПОРТНЕ ПІДПРИЄМСТВО «МЕБЛІ», що включає опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками, перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій, інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах, опис порядку призначення та звільнення посадових осіб, опис повноважень посадових осіб за рік, що закінчився 31 грудня 2018 року.

На основі виконаних процедур та отриманих доказів ніщо не привернуло нашої уваги, що б змусило нас вважати, що при складанні Звіту про корпоративне управління, що додається, Замовник не дотримався в усіх суттєвих аспектах вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 401 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок» та підпунктів 5-9 пункту 4 розділу VII додатку 38 до «Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів».

Інша інформація звіту про корпоративне управління

Управлінський персонал Замовника несе відповідальність за іншу інформацію, яка включається до Звіту про корпоративне управління відповідно до вимог частини 3 статті 401 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок» та подається в такому звіті з врахуванням вимог підпунктів 1-4 пункту 4 розділу VII додатку 38 до «Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів», затвердженого рішенням НКЦПФР 03.12.2013 № 2826 (надалі – інша інформація Звіту про корпоративне управління). Інша інформація Звіту про корпоративне управління включає:

1) посилення на:

а) відсутність власного кодексу корпоративного управління Замовника;

б) відсутність кодексу корпоративного управління інших осіб, який Замовник вирішив би добровільно застосовувати;

в) всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, що застосовується Замовником згідно Статуту та чинного законодавства України.

2) інформацію про те, що при здійсненні корпоративного управління Замовник не відхиляється від положень власного Статуту;

3) інформацію про проведені загальні збори акціонерів та загальний опис прийнятих на зборах рішень; 4) персональний склад наглядової ради та колегіального виконавчого органу Замовника, інформацію про проведені засідання та загальний опис прийнятих на них рішень.

Наша думка щодо інформації Звіту про корпоративне управління не поширюється на іншу інформацію Звіту про корпоративне управління, і ми не висловлюємо думки з будь-яким рівнем впевненості щодо такої інформації.

У зв'язку з виконання завдання з надання впевненості нашою відповідальністю згідно вимог частини 3 статті 401 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок» є перевірка іншої інформації Звіту про корпоративне управління та виявлення, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією та інформацією Звіту про корпоративне управління або нашими знаннями, отриманими під час виконання завдання з надання впевненості, або чи ця інша інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення. Якщо на основі проведеної нами роботи ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт. Проте ми не виявили таких фактів, які б необхідно було включити до цього розділу Звіту аудитора.

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
НЕВАВІТ ХОЛДІНГ ЕНД ФАЙНЕНС (НХФ) ЛІМІТЕД	HE284324	Чітрон, 30, 3-й поверх, кв./оф. А32, Нікосія, 1075, КІПР	6109	61,09	6109	0
АТ "АВАНПОСТ"	40075925	вул. Народного ополчення, 1, м. Київ, Солом'янський, 03151, Україна	2898	28,98	2898	0
ПрАТ "КИЇВОПОРЯДКОМПЛЕКТ "	05503326	вул. Будіндустрії, 9, м. Київ, Голосіївський, 01013, УКРАЇНА	907	9,07	907	0

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
			прості іменні	привілейовані іменні
Усього:	9914	99,14	9914	0

Х. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
1	2	3	4	5	6
1	Акція проста бездокументарна іменна	10000	909	Визначаються чинним законодавством та статутом.	Публічна пропозиція чи допуск до торгів не здійснювались.
Примітки: д/н					

XI. Відомості про цінні папери

емітента1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
22.07.2014	79/1/2014	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000106678	акція проста ездокументарна менна	Бездокументарні іменні	909,00	10000	9090000,00	100

Опис: Інформація про внутрішні ринки, на яких здійснюється торгівля цінними паперами емітента: торгівля цінними паперами Емітента на внутрішніх ринках не здійснюється. Інформація про зовнішні ринки, на яких здійснюється торгівля цінними паперами емітента: торгівля цінними паперами Емітента на зовнішніх ринках не здійснюється. Інформація щодо факту лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах: фактів лістингу/делістингу не було. Мета додаткової емісії: додаткова емісія не здійснювалась. Спосіб розміщення: розміщення не відбувалось. Дострокове погашення: емітент не випускав цінних паперів, які підлягають погашенню.

XIII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1.Виробничого призначення:	375	219	0	0	375	219
будівлі та споруди	10	2	0	0	10	2
машини та обладнання	14	7	0	0	14	7
транспортні засоби	351	210	0	0	351	210
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
2.Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	375	219	0	0	375	219

Опис: Терміни та умови користування основними засобами (за основними групами): основні засоби, що використовуються у господарській діяльності товариства, не мають встановлених законодавством чи самим Емітентом обмежень у термінах використання. Первісна вартість основних засобів: на початок звітної періоду склала 1 447 тис. грн., на кінець звітної періоду 1 057 тис. грн. Ступінь зносу основних засобів: 74,08% на початок та 79,28% на кінець звітної періоду. Ступінь використання основних засобів: 100% Сума нарахованого зносу: 1 072 тис. грн. на початок та 838 тис. грн. на кінець звітної періоду. Зміни у вартості основних засобів зумовлені зносом. Інформація про всі обмеження на використання майна емітента: обмеження відсутні.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн)	8147	8001
Статутний капітал (тис. грн)	9090	9090
Скоригований статутний капітал (тис. грн)	9090	9090
Опис: Використана методика розрахунку вартості чистих активів емітента за попередній та звітний періоди відповідно до ст. 14 Закону України "Про акціонерні товариства". Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець звітного періоду становить -943 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець звітного періоду становить -943 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів і статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить -1089 тис.грн. Різниця між розрахунковою вартістю чистих активів та скоригованим статутним капіталом на кінець попереднього періоду становить -1089 тис.грн.		
Висновок: Вартість чистих активів акціонерного товариства менша від статутного капіталу (скоригованого). Вартість чистих активів товариства не менша від мінімального розміру статутного капіталу, встановленого законом. Згідно з вимогами п.3 ст.155 Цивільного кодексу України після закінчення другого та кожного наступного фінансового року товариство зобов'язане оголосити про зменшення свого статутного капіталу та зареєструвати відповідні зміни до статуту у встановленому порядку.		

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн)	Відсоток за користування коштами (% річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:	X	0	X	X
за облігаціями (за кожним власним випуском):				
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	116	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	1566	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	1682	X	X
Опис: д/н				

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Аудиторська фірма "Аудит-Легіст" у формі товариства з обмеженою відповідальністю
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	22636856
Місцезнаходження	вул. Шекспіра, 24, кв. 22, м. Харків, Харківська область, 61072, Україна
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2388
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
Міжміський код та телефон	(057) 310-03-38
Факс	(057) 340-43-24
Вид діяльності	Аудитор (аудиторська фірма), яка надає аудиторські послуги емітенту
Опис: Аудиторська фірма, що здійснює перевірки фінансово-господарської діяльності Емітента.	
Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	вул. Тропініна, 7Г, м. Київ, Подільський, 04107, Україна
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013

Міжміський код та телефон	(044) 591-04-00
Факс	(044) 591-04-00
Вид діяльності	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію
Опис: Депозитарій, що обслуговує випуск цінних паперів Емітента.	

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "АРТ-КАПІТАЛ Кастоді"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	30784585
Місцезнаходження	вул. Народного ополчення, буд. 1, м. Київ, Солом'янський, 03151, Україна
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ 185017
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	17.10.2012
Міжміський код та телефон	(044) 490-51-85
Факс	(044) 490-51-85
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис: Депозитарна установа, з якою Емітент уклав договір про відкриття рахунків під час дематеріалізації випуску.	

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"АВТОТРАНСПОРТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МЕБЛІ"

Територія ШЕВЧЕНКІВСЬКИЙ

Організаційно- Акціонерне товариство
правова форма господарювання

Вид економічної Вантажний автомобільний транспорт
діяльності

Середня кількість працівників 11

Адреса, вул. Дегтярівська, 27А, м. Київ, Шевченківський, 04119, Україна, (044) 483-78-04 телефон

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати
(Звіту про сукупний дохід) (форма N 2), грошові показники якого наводяться в гривнях з
копійками) Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці): за положеннями (стандартами) бухгалтерського
обліку за міжнародними стандартами фінансової звітності

Баланс (Звіт про фінансовий стан)

на 31.12.2018 р.

Дата (рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ за

КОАТУУ за

КОПФГ

за КВЕД

КОДИ

2019.01.01

05415616

8039100000

230

49.41

v

Форма № 1 Код за ДКУД 1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	0	0
первісна вартість	1001	0	0
накопичена амортизація	1002	0	0
Незавершені капітальні інвестиції	1005	27	27
Основні засоби	1010	375	219
первісна вартість	1011	1447	1057
знос	1012	1072	838
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість інвестиційної нерухомості	1016	0	0
знос інвестиційної нерухомості	1017	0	0
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість довгострокових біологічних активів	1021	0	0
накопичена амортизація довгострокових біологічних активів	1022	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	402	246

1	2	3	4
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	4	1037
Виробничі запаси	1101	4	6
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	0	0
Товари	1104	0	1031
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестрахування	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	0	0
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	0	0
з бюджетом	1135	0	0
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів	1140	0	0
Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	1919	313
Поточні фінансові інвестиції	1160	6951	8232
Гроші та їх еквіваленти	1165	24	1
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	24	1
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:	1181	0	0
резервах довгострокових зобов'язань			
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	37	0
Усього за розділом II	1195	8935	9583
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	9337	9829

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	9090	9090

Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	13	13
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	(1102)	(956)
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	8001	8147
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	1500
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:	1531	0	0
резерв довгострокових зобов'язань			
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	0	1500
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			

Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	783	31
розрахунками з бюджетом	1620	452	110
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	7	6
розрахунками з оплати праці	1630	30	26
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1640	0	0
Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	64	9
Усього за розділом III	1695	1336	182
1	2	3	4
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	9337	9829

Примітки: д/н

Керівник

Биков Микола Володимирович

Головний бухгалтер

Гулько Вікторія Василівна

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"АВТОТРАНСПОРТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МЕБЛІ"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

КОДИ
2019.01.01
05415616

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 2018 рік

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ Форма № 2 Код за ДКУД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	0	0
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховування	2012	0	0
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(0)	(0)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий: прибуток	2090	0	0
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	4622	4425
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(2999)	(2799)
Витрати на збут	2150	(0)	(0)
Інші операційні витрати	2180	(1473)	(1282)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	(0)	(0)

Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	0	0
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	146	327
збиток	2355	(0)	(0)
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	(0)	(0)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	150	344
збиток	2195	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0
Інші доходи	2240	7	3
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(11)	(20)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	146	327
збиток	2295	(0)	(0)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	0	0
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	146	327

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	45	1801004
Витрати на оплату праці	2505	623	502
Відрахування на соціальні заходи	2510	127	111
Амортизація	2515	149	165
Інші операційні витрати	2520	3528	3292
Разом	2550	4472	4081

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

КОДИ
2019.01.01
05415616

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	0	0
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	0	0
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0	0
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0	0
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0	0

Примітки: д/н

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"АВТОТРАНСПОРТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МЕБЛІ"

Дата (рік, місяць, число) за ЄДРПОУ

Керівник

Биков Микола Володимирович
Звіт про рух грошових коштів (за

Головний бухгалтер

Гулько Вікторія Василівна

прямим методом)

за 2018 рік

Форма № 3

Код за ДКУД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	0	0
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	3	2
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	0	0
Надходження від повернення авансів	3020	0	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	3113	3775
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	(3562)	(1860)
Праці	3105	(534)	(407)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(134)	(111)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(1623)	(1255)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(912)	(325)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(711)	(930)
Витрачання на оплату авансів	3135	(0)	(0)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(0)	(18)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(1495)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(76)	(69)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	(4308)	57
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			

Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	4068	0
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
1	2	3	4
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(1281)	(0)
необоротних активів	3260	(0)	(14)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	2787	(14)
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	1960	100
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(460)	(100)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(2)	(20)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	1498	(20)

Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	(23)	23
Залишок коштів на початок року	3405	24	1
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	1	24

Примітки: д/н

Керівник

Биков Микола Володимирович

Головний бухгалтер

Гулько Вікторія Василівна

Підприємство

"АВТОТРАНСПОРТНЕ

Дата (рік, місяць, число)

ЄДРПОУ

КОДИ
2019.01.01
05415616

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО

ПІДПРИЄМСТВО "МЕБЛІ"

за

за 2018 рік

Код за ДКУД

1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозпо- ділений прибуток (непокритий збиток)	Неоплаче- ний капітал
1	2	3	4	5	6	7	8
Залишок на початок року	4000	9090	0	13	0	(1102)	0
Коригування: Зміна облікової політики	4005	0	0	0	0	0	0
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0
Скоригований залишок на початок року	4095	9090	0	13	0	(1102)	0
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	146	0
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку: Виплати власникам (дивіденди)	4200	0	0	0	0	0	0
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	
Вилучення капіталу: Викуп акцій (часток)	4260	0	0	0	0	0	0	
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	0	0	0	0	0	0	
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	0	0	0	0	0	0	
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	146	0	
Залишок на кінець року	4300	9090	0	13	0	(956)	0	
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	

Примітки: д/н

Керівник

Биков Микола Володимирович

Головний бухгалтер

Гулько Вікторія Василівна

XVI. Твердження щодо річної інформації

Наскільки це відомо, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими він стикається у своїй господарській діяльності.

XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
17.04.2018	17.04.2018	Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів